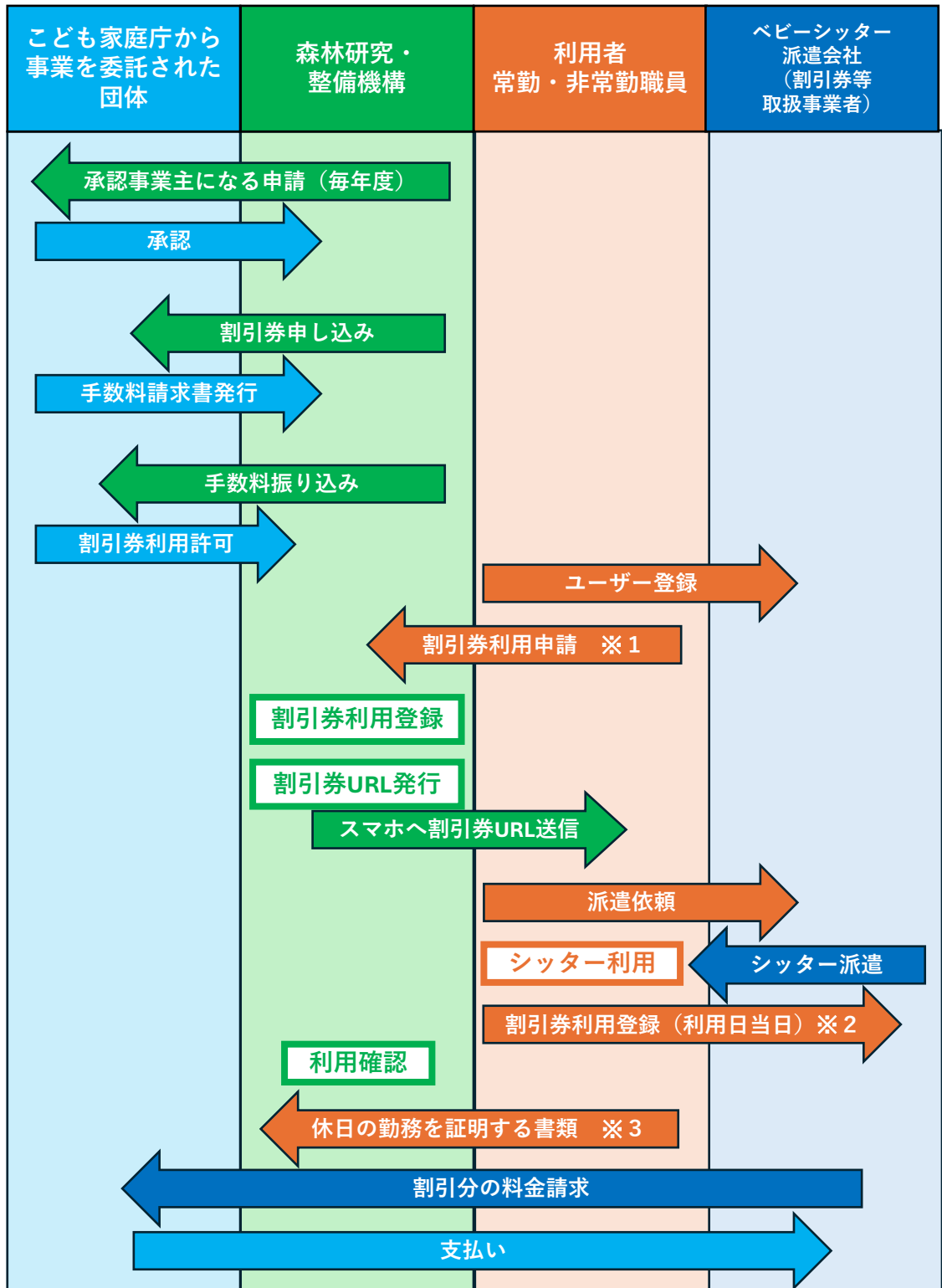


ベビーシッター割引券 利用の流れ（全体）



- (※1) 初回は7日前（土日祝日を除く）までに所内の申請様式に必要書類を添付して担当課へ提出。
2回目以降は3日前までに「利用予定日・子の氏名・枚数・理由」を記載してメールで申請。
- (※2) 事前送付のURLから割引券のページにアクセス。シッターが提示するQRコードを読み取って派遣事業者名を登録。利用日時、子供の氏名と生年月日等々を割引券ごとに入力する
- (※3) 休日に利用した場合は翌月7日までに就業実績PDFを提出